



儋州市第一中学 2022 年春季学期 第 11 周工作小结及第 12 周工作安排表

日期：2022 年 5 月 5 日 填表：各职能部门负责人 汇总：李英婷 签发：朱树松

序	部门	(第 11 周) 工作小结 (开展的工作、出现的问 题或不足、采取的措施)	学校领导对各部门 工作的评议及指示	(第 12 周) 工作要点	责任人
1	党政办	<p>一、开展的工作</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 组织召开师德师风专项整治行动推进会; 2. 组织开展法律知识讲座; 3. 做好“三重一大”各项相关工作; 4. 做好五一放假安排; 5. 继续协调各部门加强疫情防控工作; 6. 做好党建调研迎检工作; 7. 做好师德师风专项整治工作; 8. 做好“一级学校”复评材料等工作; 9. 做好全国教师信息系统信息完善工作; 10. 做好其他党政常规工作。 <p>二、存在的问题:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 个别值班干部不按时到位值班、巡视不够认真; 2. 个别教职工不按时打卡签到。 <p>三、采取的措施</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 各行政值班带班领导要严明值班纪律, 压实值班责任; 2. 各党支部加强教师打卡坐班签到管理。 	<p>上一周圆满完成了各项任务, 本周主要落实以下几项工作:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 继续协调各部门加强疫情防控工作; 2. 做好党建调研迎检工作; 3. 做好师德师风专项整治工作。 4. 加强部门人员师德师风建设, 创新工作思路, 提高工作质量。 5. 加强部门党风廉政建设, 管控好“风险点”。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 继续协调各部门加强疫情防控工作; 2. 做好党建调研迎检工作; 3. 做好师德师风专项整治工作; 4. 做好“一级学校”复评材料等工作; 5. 督促各党支部做好教职工坐班考勤管理。 5. 做好其他党政常规工作。 	<p>管线校领导: 严鹏</p> <p>部门负责人: 严鹏</p>
2	德育室	<p>一、开展的工作</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 继续推进开展“新时代好少年·强国有我, 自贸有我”系列读书活动; 2. 配合体卫中心巩固好复课返校后疫情防控安全, 加强学生在防溺水、交通安全和校园欺凌及性侵害等方面安 	<p>上周工作顺利开展, 成效良好, 本周除周计划外, 需要关注以下工作:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 做好中段考后各年级召开线上线上家长会的工作计划; 2. 如开班主任会议, 加 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 疫情联防联控常态管理, 德育室工作人员与校警把好校门关, 维持秩序; 2. 节假日返校后, 加强对各年级楼层巡查, 督促各年级组考勤上报返校人数; 3. 周二至周五配合学校体卫中心, 组织学生进行校 	<p>管线校领导: 郑培生</p> <p>部门负责人: 吴可清</p>



		<p>全教育工作；</p> <p>3. 周五晚上八点半，在快意楼一楼召开学校家委会第二次会议。</p> <p>二、存在的问题</p> <p>1. 疫情复课返校后，有些学生偷偷携带手机进校园；</p> <p>2. 下午放学后让学生留校后，学生请假回去的人数特别多；</p> <p>3. 个别艺体特长生返校时间过晚，尤其是美术、音乐特长生。</p> <p>三、采取的措施</p> <p>1. 利用早会、夕会和班会时间，各班级要加强一日常规纪律学习，规范行为习惯；</p> <p>2. 告知家长要对学生安全的动态“四知道”，履行好安全监护第一责任人职责；</p> <p>3. 加强手机管理，提醒学生远离手机，保证充足睡眠时间，有利于学生健康成长。</p>	<p>强学生中段考及五一节后心理调适，关注学生心理状态；</p> <p>3. 继续加强下午放学后学生在校园的安全管理，重点关注学生是否存在攀爬围墙和校园欺凌；</p> <p>4. 加强宿舍安全和卫生管理，重点加强查寝和缺寝学生处理；</p> <p>5. 加强“净校”时间的学生管理，形成闭环，预防发生住宿生溺水事件。</p>	<p>道跑操活动，做好学生跑操考勤和班主任到位检查工作；</p> <p>4. 围绕“下午放学留校”的活动，要求班主任利用早会和夕会时间，做好学生思想工作，培养学生良好学习习惯；</p> <p>5. 坚持每日课堂和校园巡查制度，督促和检查教室布置规范，加强下午放学学生留校的秩序维持；</p> <p>6. 继续规范宿舍管理，加强“四查”工作力度，营造温馨、舒适的宿舍环境；</p> <p>7. 公布“五一”，各班级进行教室卫生评比结果并颁发奖状，继续推进班级文化建设评比活动；</p> <p>8. 根据省厅和市教育局文件要求，继续推进开展《新时代好少年·强国有我》主题读书活动。</p>	
3	<p>教室</p>	<p>一、开展的工作</p> <p>1. 星期一：教务处工作例会，考务培训会议；</p> <p>2. 星期二：文科组教案检查，优秀教案的评选；</p> <p>3. 星期三：理科组教案检查，优秀教案的评选；</p> <p>4 各年级的主要工作：</p> <p>（1）高一、二年级：做好学生合格考网上填报科目工作；期中考试工作；</p> <p>（2）高三年级：第四次“天一”联考考试相关工作；部分学生合格考补考报名工作；部分学生体检复检工作；</p> <p>5. 其他方面的工作</p> <p>（1）做好期中考试的考务、评卷、成绩分析工作；</p> <p>（2）各年级合格考报名及审核工作；</p> <p>（3）各年级安排好“五一”长期的作业布置工作。</p> <p>二、存在的问题：中段考试</p>	<p>1. 上周较好地、顺利完成了段考组考等工作；</p> <p>2. 本周做好以下工作：</p> <p>（1）督促各项工作计划的落实；</p> <p>（2）做好高三年级图音体合格考的各项工作；</p> <p>（3）做好各项教学日常工作。</p>	<p>1. 各年级的主要工作：</p> <p>（1）高一、二年级：做好学生“五一”放假的安全工作；期中考试的成绩分析工作；</p> <p>（2）高三年级：第四次“天一”联考考试的分析工作；“五一”到校集中学习的安排工作；图音体三科的合格考的工作安排；</p> <p>2. 其他方面的工作</p> <p>（1）做好各年级期中成绩分析工作；</p> <p>（2）高三年级5月6日图音体三科的合格考考务安排及评卷工作；</p> <p>（3）学生节后的状态调整工作；</p> <p>（4）高三年级的学生心理减压工作。</p>	<p>管线校领导： 钟军裕</p> <p>部门负责人： 吴多学</p>



		<p>自习课的学生睡觉现象严重</p> <p>三、采取的措施</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 加强自习课的管理工作; 2. 继续加强课堂的巡查力度。 			
4	教研室	<p>一、开展的工作</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 对接印制第五期《一中教研》月刊稿件; 2. 对接第 11 期数学组师徒结对活动; 3. 与团委协调科普小先生演讲比赛准备情况; 4. 跟踪初中物理、化学、生物学生参加海南省实验操作竞赛情况; 5. 跟踪高一、高二数学学科和物理学科兴趣班辅导工作; 6. 向教培院报备市级小课题的立项申请汇总表; 7. 上报五项省级规划课题的结题鉴定材料; 8. 整理获奖教师的“第十二届读书活动”读书心得, 并排版印刷。 <p>二、存在的问题</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 课题结题工作存在一定的滞后性, 还需总结改进; 2. 老师们参加市级论文评比的积极性不高。 <p>三、采取的措施</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 大力推进课题研究, 以研促教; 全程跟踪指导我校教师小课题研究进展; 2. 多种途径鼓励老师们参加论文评选活动, 如通过学科组长指导论文选题、查重等方式; 3. 集体备课长抓不懈。积极推进集体备课, 探寻集体备课的有效模式。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督促各项工作计划的落实; 2. 针对存在问题, 采取有效措施整改, 确保有效; 3. 继续推进各项教研常规工作的落实。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 收集第六期《一中教研》月刊稿件; 2. 开展第十一期数学“师徒结对”同课异构活动; 3. 与团委协调科普小先生演讲比赛准备情况; 4. 跟踪初中物理、化学、生物学生参加海南省实验操作竞赛情况; 5. 跟踪高一、高二数学和物理学科兴趣班辅导; 6. 编辑“读书标兵”优秀作品集; 7. 编辑“特色校本选修课”优秀教案集; 8. 关注、指导曹雪花、何淑玲老师的微课制作工作; 9. 开展课题立项申请书的撰写培训工作; 10. 开展 2022 年度儋州市论文评比的论文收集及整理上报工作。 	<p>管线校领导: 钟军裕</p> <p>部门负责人: 吴慧玲</p>
5	总务处	<p>一. 开展的工作</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 配合教务处加强期中考试后勤保障工作; 2. 继续配合校相关部门, 加强疫情防控管理工作; 	<p>上一周圆满完成了各项任务, 本周主要落实以下几项工作:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 继续加强校园疫情防控后勤保障管理; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 五一期间校园各方面安全管理; 2. 配合校相关部门, 加强五一期间校园疫情防控管理; 	<p>管线校领导: 严鹏</p> <p>部门负责人: 潘士忠</p>



		<p>3. 加强学生就餐队伍秩序管理（学生志愿者协助）；</p> <p>4. 校园安全管理，对校园围墙加装防护网，杜绝学生攀爬围墙；</p> <p>5. 加强水电、卫生、绿化工程常态化工作管理；</p> <p>6. 加强校园零星工程质量、安全管理；</p> <p>7. 继续配合市教育局加强监督省运动会前关于学校运动场基础设施项目改造项目工程质量（市教育局工程）；</p> <p>8. 强化东坡讲堂连廊工程质量、工程安全管理。</p> <p>二、存在的问题：后门栏杆故障不能及时修复。</p> <p>三、采取的措施：寻找对标技术员及时维修。</p>	<p>2. 深入食堂现场，协调体卫中心，做好食堂食品卫生安全管理；</p> <p>3. 继续加强校园采购、维修、零星工程管理，严格按规按章办事；</p> <p>4. 加强部门人员师德师风建设，创新工作思路，树立服务意识，提高服务质量。</p> <p>5. 加强部门党风廉政建设，管控好“风险点”。</p>	<p>3. 加强水电、卫生、绿化工程常态化工作管理；</p> <p>4. 加强校园零星工程质量、安全管理；</p> <p>5. 继续配合市教育局加强监督省运动会前关于学校运动场基础设施项目改造项目工程质量（市教育局工程）；</p> <p>6. 强化东坡讲堂连廊工程质量、工程安全管理。</p>	
6	体卫中心	<p>一、开展的工作</p> <p>1. 做好疫情防控工作，每日对全校师生进入进行早、中、晚体温检测工作，及时做好数据统计工作，并将数据上报市教育局；</p> <p>2. 体育队伍正常训练，积极备战省运会；</p> <p>3. 组织好早上各年级学生进行跑操活动；</p> <p>4. 制定《2022年秋季儋州市第一中学招收体育特长生工作方案》；</p> <p>5. 周一上午，张瑜军主任带队对食堂进行食品卫生安全检查；</p> <p>6. 周二下午，市一创两建指挥部到校检查病媒仿制和校园环境整治工作。</p> <p>二、存在的问题</p> <p>市一创两建指挥部的检查人员到我校进行病媒仿制和校园环境整治工作检查，检查中发现，存在卫生死角和病媒易发产生点。</p> <p>三、采取的措施</p> <p>体卫中心立即将市一创</p>	<p>本周的主要工作：</p> <p>1. 制定《2022年秋季儋州市第一中学招收体育特长生工作方案》，做好招生的准备工作；</p> <p>2. 加强体育队伍的训练工作，备战“省运会”；</p> <p>3. 排查和统计“五一”假期后疫情的相关情况；</p> <p>4. 加强食堂小卖部的食品卫生监管工作。</p>	<p>1. 做好疫情防控工作，每日对全校师生进入进行早、中、晚体温检测工作，及时做好数据统计工作，并将数据上报市教育局；</p> <p>2. 体育队伍正常训练，积极备战省运会；</p> <p>3. 继续配合德育处组织好各年级早上跑操工作；</p> <p>4. 制定《2022年秋季儋州市第一中学招收体育特长生工作方案》；</p> <p>5. 做好近期疫情防控及师生员工防控跟踪工作，安排校医室工作人员值班；</p> <p>6. 体卫中心组织人员每天对食堂、小卖部进行食品卫生安全检查。</p>	<p>管线校领导： 李秀贤</p> <p>部门负责人： 张瑜军</p>



		两建指挥部检查中发现的问题用文字和图片的形式上报给总务处，总务处将整改的情况，以图片的形式上报给指挥部。			
7	初中部	<p>一、开展的工作</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 星期日初中部正常开展课后延时服务； 2. 星期二、三组织初一、初二年级进行期中考试； 3. 继续初中各年级按学校要求做好个人疫情防控及个人安全工作； 4. 星期二、三教案检查及评优活动； 5. 筹备初中班级篮球赛活动； 6. 召开初三年级师生分析会以及初二年级生地分析会； 7. 其他工作 <ol style="list-style-type: none"> (1) 加强班主任四到位及跑操管理； (2) 加强课堂、课间巡查； (3) 初中楼卫生保洁； (4) 加强巡视及坐班考勤，加强年级管理。 <p>二、存在的问题：各年级有部分班级不重视眼保健操。</p> <p>三、采取的措施：加强年级管理。</p>	<p>本周的主要工作：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 统计上报“五一”假期后疫情的相关数字； 2. 召开初三年级培优生的教师座谈会； 3. 开展学生作业检查； 4. 做好期中考试的分析。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 初一年级开展篮球赛比赛活动； 2. 初中部开展作业检查活动； 3. 继续初中各年级按学校要求做好个人疫情防控及个人安全工作； 4. 各年级做好期中考试分析； 5. 召开初三年级培优生的教师座谈会； 6. 其他工作 <ol style="list-style-type: none"> (1) 加强班主任四到位及跑操管理； (2) 加强课堂、课间巡查； (3) 初中楼卫生保洁； (4) 加强巡视及坐班考勤，加强年级管理； (5) 加大眼保健操的期间的巡视力度。 	<p>管线校领导： 李秀贤</p> <p>部门负责人： 符哲智</p>
8	保卫中心	<p>一、开展的工作</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 严格管控学校门口，禁止无关人员进入校园，加强防疫； 2. 配合各部门加强防疫工作，做好来访人员的信息登记、体温监测、地点码、健康码扫描，走完防疫程序； 3. 加强校内巡逻，预防意外事故发生； 4. 下午放学后继续管控好所有学生不准出校门，全部在校就餐，下晚修后才准出校门； 5. 制定新巡逻车的管理制 	<p>上周工作顺利开展，成效良好，本周仍需狠抓安全常规管理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 按要求加强校门管理，严格执行疫情管理相关规定； 2. 加强校园围墙周边巡查，排查安全隐患； 3. 加强体育馆周边车辆停放管理，禁止乱停放。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 保卫人员严格职守，严控校门禁止无关人员进入校园，加强疫情防控； 2. 配合各部门加强防疫工作，做好来访人员的信息登记、体温监测、地点码、健康码扫描，走完防疫程序； 3. 加强上下学时间的管控，门卫持警械在门外站岗，组织好学生进出校门； 4. “五一”假期期间，加强校内巡逻，对各馆室场所进行安全排查； 5. “五一”假期期间，配 	<p>管线校领导： 郑培生</p> <p>部门负责人： 符万松</p>



		<p>度，组织巡逻人员学习；</p> <p>6. 组织好 29 号下午放学时的学生离校秩序。</p> <p>二、存在的问题：新巡逻车的使用还不是很规范。</p> <p>三、采取的措施：督促队长和巡逻人员认真学习管理制度。</p>		<p>合学校做好毕业班在校上课的工作。</p>	
9	电教中心	<p>一、开展的工作</p> <p>1. 完成期中考试广播系统保障和各年级试卷扫描；</p> <p>2. 协助教务处完成高一、二年级网上选科报名；</p> <p>3. 协助团委完成校园电视台每周播报；</p> <p>4. 完成 5-8 周绩效核算；</p> <p>5. 个别教师补办考勤卡。</p> <p>二、存在的问题：网上选科报名个别班级速度较慢。</p> <p>三、采取的措施：与各部门加强沟通，避免下次出现类似情况。</p>	<p>1. 上周较好完成了段考试卷扫描等工作；</p> <p>2. 本周做好以下工作：</p> <p>（1）做好初三高三周考各项工作；</p> <p>（2）做好各项常规工作。</p>	<p>1. 初三、高三周考条码制作及试卷扫描；</p> <p>2. 督促高三班主任检查并审核学生综合素质档案；</p> <p>3. 发放本学期高一、高二社会实践方案；</p> <p>4. 完善各功能教室管理制度；</p> <p>5. 维修部分电子班牌及室外音柱；</p> <p>6. 日常电教设备维修。</p>	<p>管线校领导： 钟军裕</p> <p>部门负责人： 林青</p>
10	艺术中心	<p>一、开展的工作</p> <p>1. 特长生常规训练；美术、书法兴趣班、管乐队训练；</p> <p>2. 抓紧做好 2022 年海南省中学生美育比赛（中学生舞蹈、歌手、器乐比赛）相关排练准备工作，力争取得优异成绩；</p> <p>3. 加强艺术馆教师坐班管理，按时考勤；</p> <p>4. 严格按学校要求管控特长生的手机；</p> <p>5. 大力加强校内外寄宿艺术生的疫情防控安全教育，严格做到不聚集；</p> <p>6. 做好儋州市第一中学 2022 年秋季高一艺术特长生招生宣传工作。</p> <p>二、存在的问题</p> <p>1. 到艺术馆上艺术课有一小部分学生迟到；</p> <p>2. 个别艺术特长生有课旷（文化课）现象。</p> <p>三、采取的措施</p>	<p>上周工作开展顺利，本周仍需加强艺术特长生管理：</p> <p>1. 加强艺术特长生仪容仪表管理，不允许留长发，出入校门必须严格着装佩戴胸卡；</p> <p>2. 召开艺术组教师会议，做好组织学生参加省赛准备；</p> <p>3. 周密安排特长生招生工作，务必做到优质高效，组织严密。</p>	<p>1. 特长生常规训练；美术、书法兴趣班、管乐队训练；</p> <p>2. 抓紧做好 2022 年海南省中学生美育比赛（中学生舞蹈、歌手、器乐比赛）相关排练准备工作，力争取得优异成绩；</p> <p>3. 加强艺术馆教师坐班管理，按时考勤；</p> <p>4. 严格按学校要求管控特长生的手机；</p> <p>5. 大力加强校内外寄宿艺术特长生的疫情防控、安全教育，尤其是五一假期的安全教育；</p> <p>6. 做好儋州市第一中学 2022 年秋季高一艺术特长生招生宣传工作；</p> <p>7. 统筹、排练高三成人礼暨毕业典礼活动的文艺节目。</p>	<p>管线校领导： 郑培生</p> <p>部门负责人： 陈伟家</p>



		<ol style="list-style-type: none"> 加强与年级组及班主任、任课教师联系，杜绝迟到现象； 加强艺术特长生的管理。 			
11	工会	按计划开展各项工作。	<p>本周的主要工作：</p> <ol style="list-style-type: none"> 做好教职工“健康游”的准备工作； 迎接“星级职代会”的考评工作； 做好主题劳动竞赛的筹备工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 职工之家阵地建设工作； 主题劳动竞赛筹备工作； 教职工健康游准备工作； 迎接星级职代会考评工作； 医疗互助相关工作； 其它日常工作。 	<p>管线校领导： 李秀贤</p> <p>部门负责人： 罗华乐</p>
12	团委	<p>一、开展的工作：</p> <ol style="list-style-type: none"> 第 11 周室内升旗仪式工作； 安排校园文明岗工作； 根据团市委要求，组织高一高二，初一初二年级利用周末学习第 10 期青年大学习工作； 校园电视台直播工作； 校学生会检查各班跑操情况； 校团干值班，整理毕业年级团员档案； 周四 19:00—20:00 在东坡讲堂举行 50 人以内校级“五四”优秀代表颁奖仪式； 按照团市委要求，进一步规范团员管理和发展工作，保证团员发展、电子档案录入、对标定级等工作顺利开展； 印发半月刊； 协助团市委在我校东坡讲堂举行宣讲活动； 周五组织学生会协助配合德育处检查卫生工作等。 <p>二、存在的问题：</p> <ol style="list-style-type: none"> 工作多为临时安排，需要及时联系学生，在广播通知效率不高的情况下，因校园手机管理目前尚未安排特定 	<p>本周的主要工作：</p> <ol style="list-style-type: none"> 按照上级团委的要求，组织开展相关的教育活动； 协助学校德育处做好“成人礼”的相关准备工作； 做好相关的常规管理工作。 协助学校体卫中心做好志愿者的培训工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 安排校园文明岗工作：2108 站岗，2105 班的文明礼仪协会会员检查； 根据团市委要求，组织全校年级利用周末学习第 11 期青年大学习工作； 校园电视台周五直播工作； 校学生会检查各班跑操情况； 校团干值班，整理毕业年级团员档案； 因疫情特殊时期，除了团委重要的会议，无特殊情况将临时暂停各社团开展品牌活动，恢复时间待定； 周五组织相关团员上团课； 按照团市委要求，进一步规范团员管理和发展工作，保证团员发展、电子档案录入、对标定级等工作顺利开展； 筹备下一期半月刊工作； 国旗班训练； 协助德育处落实关于成人礼的相关任务； 协助体卫中心关于志愿者培训工作； 培训指导校团干有关 	<p>管线校领导： 李秀贤</p> <p>部门负责人： 陈明学</p>



	<p>关键人携带手机。无法及时联系安排指导学生落实工作任务，特别是团市委的任务。</p> <p>2. 青年大学习完成率不高，初中学习率为 51%以上，高中部为 25%以下，对入团名额指标有影响，也对我校关于团市委的五四评优也有影响。。</p> <p>三、采取的措施：会请示校领导，拿出解决方案，与德育处协商解决。</p>		<p>团员管理业务工作。</p>	
--	--	--	------------------	--

签发：朱树松

呈 报：儋州市第一中学校长室

发 至：儋州市第一中学各处室、各年级组